

**Základní škola a Mateřská škola Úterý, okres  
Plzeň – sever, příspěvková organizace**

**Výroční zpráva o činnosti školy  
za školní rok 2022/2023**

Úterý  
4. 10. 2023

## Obsah:

I. Základní údaje o škole.....	str. 3
II. Základní škola .....	str. 4
1. Charakteristika školy.....	str. 4
2. Materiálně-technické vybavení.....	str.4
3. Školní vzdělávací program.....	str. 5
4. Školská rada.....	str. 7
5. Údaje o pracovnících školy.....	str. 7
6. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol.....	str. 9
7. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků.....	str. 9
8. Prevence rizik a školní úrazy.....	str. 13
9. Zájmové vzdělávání.....	str. 13
10. Nadstandardní aktivity a spolupráce.....	str. 14
11. Výchovné poradenství .....	str. 15
12. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI a kontrolách .....	str. 16
13. Výkon státní správy.....	str. 16
14. Analýza a zhodnocení školního roku.....	str. 17
III. Školní družina.....	str. 19
IV. Mateřská škola.....	str. 20
V. Školní jídelna.....	str. 26
VI. . Údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2022.....	str. 27
VII.    Evaluační zpráva.....	str. 28

## **I. Základní údaje o škole**

1. Název školy:

**Základní škola a Mateřská škola Úterý, okres Plzeň – sever, příspěvková organizace**

úplná adresa: Úterý 16, 330 40 Úterý

právní forma: příspěvková organizace

IČ: 60611171

telefonní spojení: ZŠ- 373 312 216

MŠ – 606 045 214

ŠJ – 602 284 882

606 025 567

e-mailové spojení: info@zs-utery.com

redizo: 600071251

IZO ředitelství: 102328153

IZO školní družina: 115600051

IZO mateřská škola: 115600621

IZO školní jídelna: 115600639

ředitel školy: Mgr. Jana Klečková

www školy: www.zs-utery.com

2. Název a adresa zřizovatele:

Obec Úterý, Úterý 1, 330 40 Úterý, IČO 00258 466

3. Poslední zařazení do sítě škol:

č.j. 53 647/2021-62 Rozhodnutí ze dne 6.12.2012 s účinností od 17.1.2013

4. Pracoviště školy (*dle Rozhodnutí o zařazení do sítě*)

	Adresa	Počet tříd	Počet žáků/děti*
Ředitelství, Základní škola	Úterý 16	1	11*
Mateřská škola	Úterý 16	1	13

\*počet žáků dle zahajovacího výkazu o základní škole k 30.9.2022

5. Vzdělávací program školy

Název vzdělávacího programu	Č.j.	V ročníku
ŠVP ZŠ: „Pojďme se učit“		1.- 5.
ŠD: „Pohádkový rok“		1.- 5.
ŠVP MŠ: „Jaro, léto, podzim, zima, se školkou je vždycky prima“		-

6. Součásti školy

Název součásti	Kapacita	Počet žáků/děti/strávníků*	Počet tříd, oddělení
Základní škola	80	11	1
Školní družina	40	11	1
Mateřská škola	24	13	1
Školní jídelna	120	11/13/24	-----

\*počty dle výkazů k 30.9.2022

## 7. Typ školy:

- základní škola - neúplná se spojenými ročníky v jedné třídě  
I. třída – 1. ,2.,3.,4.,ročník – třídní učitelka Mgr. Jana Klečková  
další vyučující Ivana Týzlová , Mgr. Anna Vamberová
- mateřská škola s jednou třídou – Adéla Kávová,do 21.1.2023, Veronika Blažková ,DiS  
( dlouhodobě nemocná)do 4.12.2022 zastupovala Štěpánka Peklová – do 4.12.2022,  
asistentka pedagoga Pavlína Ziateková , Marie Bujnochová – školnice, výpomoc v době  
oběda
- od 1.1.2023 nastoupila Libuše Kindlová a od 22.1.2023 nastoupila Kateřina Volfová

## 8. Spádový obvod školy: Olešovice, Vidžín

## 9. Počty žáků

### ZŠ

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	Celkem
Počet žáků k 1.9.2022	5	4	1	2	0	12
Počet žáků k 30.6.2023	4	4	1	2	0	11

\* jedna žákyně se odstěhovala

### MŠ

Třída	smíšená		Celkem
Počet dětí k 31.7.2023	18		18

## II. Základní škola (obor vzdělání 79-01-C/01 ZŠ)

### 1. Charakteristika školy

Škola se nachází v klidové zóně obce, je prostorná a všechna pracoviště se nacházejí v jedné budově, propojené uvnitř budovy spojovacími dveřmi mezi školní družinou a mateřskou školou . Základní škola a Mateřská škola mají své vlastní hlavní vchody z průčelí budovy. Okolo budovy školy je rozlehlá zahrada a hřiště využívané především pro hodiny tělesné výchovy, činnost školní družiny a mateřské školy ,mimoškolní aktivity žáků, je i místem pro výuku, sportování, relaxaci, poznávání a zároveň setkávání místní komunity při různých akcích pořádaných školou. Za tímto účelem slouží i pergola – učebna v přírodě.

### 2. Materiálně technické vybavení školy

- budova školy postavena během let 1961 - 1962, otevřena 1. 9. 1962
- 4 kmenové učebny v prvním patře a školní knihovna ( slouží jako počítačová učebna)
- 1 tělocvična spojená se školou tzv.krčkem -průchodem ze školy
- 2 místnosti pro školní družinu
- sborovna
- ředitelna
- 2 třídy mateřské školy , velká chodba sloužící jako malá tělocvična
- 7 stolních počítačů ( stáří 10let) s připojením na internet a základním softwarovým vybavením
- 2 projektory s keramickou tabulí

- 1 kopírka s tiskárnou a skenerem 4 pedagogické notebooky repasované, starší
- 10 tabletů pro Mateřskou školu
- 2 přístupy do budovy, zabezpečené zámkem
- učebna v přírodě (pergola)
- kabinety a sklad učebních pomůcek jsou umístěny v mateřské škole , v krčku u tělocvičny je nářadovna a jeden kabinet je v prvním patře školy

### 3. Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program „Pojďme se učit“ vypracovaný dle upraveného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), platný po poslední aktualizaci od 1. 9. 2013 s následnými přílohami bude v tomto roce zcela přepracován.

Motivační název „Pojďme se učit“ vyjadřuje základní předpoklad každého žáka pro poznávání, objevování, hledání nových poznatků, zkušeností a učení. Zvědavost u žáků rozvíjíme a podněcujeme prostřednictvím různých metod, strategií a forem učení i za pomoci projektových dní, exkurzí, besed s odborníky či učení se v přírodě. Při hodnocení žáků začleňujeme sebehodnocení, vzájemné hodnocení a prvky formativního hodnocení.

V oblasti výchovy vedeme žáky k bezpečnému chování ve škole i mimo ni a k zdravému životnímu stylu, k odpovědnosti za své chování, k vhodné komunikaci a k respektování osobnosti každého jedince ruku v ruce s dodržováním pravidel slušného chování a pravidel školního řádu.

Usilujeme o naplňování jednotlivých kompetencí dle věku, schopností a zkušeností žáků, důraz klademe na týmovou spolupráci, kooperaci, práci s chybou, dodržování dohodnutých pravidel, bezpečné a slušné chování.

Všechna průřezová témata jsou v ŠVP v současné době realizována formou integrace jejich tematických okruhů do vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů a rozvíjena formou školních, mimoškolních, krátkodobých či dlouhodobých projektů.

Nezbytná je spolupráce s rodiči a jejich zapojení do činnosti školy a rovněž s ostatními partnery a regionálními organizacemi.

Všichni žáci se zúčastnili projektu Zdravé svačinky – zážitková výuka o zdravém životním stylu. Žáci 1.,2.,3. i 4. ročníku se zúčastnili projektu Mladí tvůrci zaměřeného na podnikání a digitální kompetence.

Žáci se učí podle učebnic schválených MŠMT. Od 1.9.2022 došlo k úpravě učebního plánu – ve 4. ročníku byla začleněna 1 hodina Informatiky a zvýšen počet hodin českého jazyka a výtvarné výchovy. Disponibilní hodiny byly použity na posílení povinných předmětů. Anglický jazyk vyučujeme od 1. ročníku v dotaci jednohodinové, v druhém ročníku v dotaci jednohodinové a od 3.ročníku v dotaci tříhodinové.

#### 3.1 Naplňování cílů ŠVP

Hodnotící škála: ano – spíše ano – spíše ne – ne

<ul style="list-style-type: none"> <li>• umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení;</li> </ul>	Spíše ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů;</li> </ul>	Ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci;</li> </ul>	Spíše ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých;</li> </ul>	Ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>• připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti;</li> </ul>	Spíše ano

<ul style="list-style-type: none"> <li>vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě;</li> </ul>	Ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný; vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi;</li> </ul>	Ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci;</li> </ul>	Spíše ano
<ul style="list-style-type: none"> <li>pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života</li> </ul>	Ano

Cíle ŠVP jsou v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání a jejich naplňování je přizpůsobeno věku žáků a aktuálnímu stavu třídy.

Respektujeme individuální vzdělávací potřeby žáků v návaznosti na formativní hodnocení a sledování učebního pokroku jednotlivců, dbáme na stanovení jasných cílů výuky a kritérií hodnocení.

Klademe důraz na stanovení konkrétních, srozumitelných, měřitelných a jasných cílů ve výuce, na návaznost témat probíraného učiva, na rozvoj klíčových kompetencí žáků ve všech předmětech.

Očekávané výstupy jsou splněny, žáci dle svých individuálních možností získali základní znalosti ze všech vzdělávacích oblastí, důraz klademe na sdílení hodnot, postojů a kompetencí potřebných pro život.

### 3.2 Hodnocení naplňování klíčových kompetencí

Hodnotící škála: ano – spíše ano – spíše ne – ne

Kompetence k učení	Ano
Kompetence k řešení problémů	Ano
kompetence komunikativní	Spíše ano
Kompetence sociální a personální	Ano
Kompetence občanské	Spíše ano
Kompetence pracovní	Ano
Kompetence digitální	Ano

K naplňování klíčových kompetencí využíváme různé metody a formy práce dle aktuálního stavu třídy a individuálních potřeb žáků:

- badatelsky orientovaná výuka a přírodní pedagogika spojená s učením venku,
- kooperativní výuka
- projektová výuka,
- činnostní učení,
- integrovaná tematická výuka,
- problémové vyučování
- kritické myšlení
- formativní učení s navazujícím formativním hodnocením s důrazem na individualitu každého žáka a s individuálním přístupem ke každému,
- rozvoj inforatického myšlení a digitálních kompetencí
- multisenzoriální výuka

#### 4. Školská rada

<b>Údaje o školské radě</b>	
Datum zřízení	23.11.2005
Počet členů školské rady	3
Zástupce rodičů	Markéta Peštová
Zástupce zřizovatele	Milan Bartošek
Zástupce pedagogů	Mgr. Anna Vamberová

Dle daných pravidel se sešla Školská rada dvakrát, projednala a schválila:

- 1) Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2021/2022
- 2) Vnitřní řád školní družiny s platností od 1.9.2022
- 3) Aktualizované řady školy
  - Organizační řád ZŠ a MŠ
  - Školní řád MŠ
  - Provozní řád ŠJ
  - Provozní řád MŠ

- 4) Koncepce rozvoje školy pro roky 2021-2025 - ZŠ

Zápisy z jednání školské rady jsou uloženy a v pracovní dny k nahlédnutí v ředitelně školy a na webových stránkách školy.

#### 5. Údaje o pracovnících školy

##### 5.1 Přehled o zaměstnancích školy\*

Počet pedagogických pracovníků (lomené číslo: fyzický stav/přepočtený stav)	8/6,06	
- z toho učitelé	3/1,954	Mgr. Jana Klečková
- učitelé MŠ		Mgr. Anna Vamberová, Ivana Týzlová
-	3/2,2	Libuše Kindlová, Kateřina Volfová
- z toho asistenti pedagoga MŠ	1/0,75	Marie Bujnochová
- z toho vychovatelé	2/1,160	Pavčina Ziateková
		Pavčina Ziateková, Ivana Týzlová
Počet nepedagogických pracovníků	5/3,2	
- školnice	0,6	Monika Pancová
- školní asistentka (šablony III)	0,2	Ivana Týzlová
- uklízečka	0,3	Marie Bujnochová
- kuchařka	2/1,7	Jana Staříková, Marie Bujnochová, Monika Pancová
- topič	0,4	Eduard Onody

\* dle výkazu P1-04 k 30.6.2023

## 5.2 Kvalifikovanost pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023\*

Součást PO	Počet pedagogických pracovníků se vzděláním –fyzický/ přepočtený stav							
	SpŠ	SŠ jiné	Konzerv.	VOŠ	VŠ-Bc.	VŠ-PF	ÚSO jiné + DPS **	VŠ jiné bez DPS
ZŠ učitelé		1/0,5959				2/1,22		
ŠD		1/0,41					1/0,75	
MŠ asistent pedagoga							1/0,75	
MŠ učitelé		2/2					1/0,2	

\*\* DPS = doplňkové pedagogické studium

## 5.3 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Plánované oblasti vzdělávání:

- a) pedagogická diagnostika a formativní hodnocení
- b) prevence rizikového chování žáků
- c) využití digitálních technologií v souvislosti s novou Informatikou
- d) nové metody a formy práce - badatelsky orientovaná výuka, responzivní výuka, formativní učení, projektová výuka, učení venku,

Cíle plánu DVPP byly splněny a to zejména díky rozšířené možnosti online seminářů a webinářů. Snahou školy je umožnit všem pracovníkům odborný růst zejména v těch oblastech, které přímo navazují na jejich odbornost, doplňují ji, rozvíjejí a zvyšují, ale zároveň jsou i potřebné pro další rozvoj školy. Všechny absolvované semináře byly hodnoceny jako přínosné, získané poznatky vzájemně sdílíme, hodnotíme a to i ve spolupráci se sousedními školami a využíváme je při realizaci školního vzdělávacího programu, při zavádění nových metod a forem práce do výuky, formativním hodnocení, využití digitálních technologií ve výuce a pro celkové zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Přehled vzdělávacích akcí – příloha č. 1

## 5.4 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

- založen na pravidelném školení BOZP a hygienického minima
- možnost vlastního výběru odborně zaměřených seminářů z oblasti ekonomiky, managementu, stravování, ICT



## 6. Příjímáací řízení a další zařazení absolventů škol

### 6.1 Zápis žáků do 1. ročníku

Počet dětí u zápisu	Počet odkladů PŠD*		Očekávaný počet dětí	Očekávaný počet tříd
	navržen	skutečnost		
5	0	0	5	1*

\* PŠD = povinná školní docházka

### 6.2 Příjímáací řízení na gymnázium

Počet žáků	2022/2023	% všech žáků v roč.	% přijatých
- přihlášených na víceletá gymnázia	0	0	0
- přijatých na víceletá gymnázia	0	0	

### 6.3 Zápis žáků z Ukrajiny

Počet dětí u zápisu	Počet odkladů PŠD*		Očekávaný počet dětí	Očekávaný počet tříd
	navržen	skutečnost		
0	0	0	0	-----

### 6.4 Změny v počtu žáků

Počet žáků	do/z SpŠ	do/z jiné ZŠ	dodatečný odklad PŠD*
- kteří odešli ze ZŠ v průběhu šk.roku	-	-	-
- kteří přišli do ZŠ v průběhu šk. roku	-	-	-

\*povinná školní docházka

## 7. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků

**Výchovné předměty** (VV,PČ,HV,TV) – hodnocen především přístup k předmětu, připravenost pomůcek a vybavení, aktivita, úsilí, ochota pracovat a spolupracovat, schopnost udržet pořádek, uklidit si pracovní místo, čistota výtvaru, kreativita a fantazie. Většina žáků hodnocena výborně. Výtvarné práce jsou prezentovány na chodbách školy, webu a facebooku školy i na výstavách v obci.

**Naukové předměty** – Základní učivo za dané období ve všech předmětech splněno bez nutnosti redukce učiva, rozvíjeny klíčové kompetence napříč všemi předměty a formou celoškolských projektů, výukových programů, přednášek, besed a exkurzí plněna průřezová témata.

## 7.1 Prospěch žáků (stav k 31.1. a k 30.6. 2023)

### Celkový prospěch - 1. pololetí

Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo-nehodnoceno	Opravné zkoušky	Hodnoceno slovně
1. ročník	4	0	0	-	0
2. ročník	4	0	0	-	0
3. ročník	1	0	0	-	0
4. ročník	2	0	0	-	0
5. ročník	0	0	0	-	0
<b>Celkem</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

### Celkový prospěch - 2. pololetí

Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo-nehodnoceno	Opravné zkoušky	Hodnoceno slovně
1. ročník	4	0	0	-	0
2. ročník	4	0	0	-	0
3. ročník	1	0	0	-	0
4. ročník	2	0	0	-	0
5. ročník	0	0	0	-	0
<b>Celkem</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

## 7.2 Chování žáků

Snížený stupeň z chování	Počet žáků	
	1.pololetí	2.pololetí
- z toho 2.stupeň	0	0
- z toho 3.stupeň	0	0
Důtka ředitele školy	0	0
Důtka třídního učitele	0	0
Pochvala třídního učitele*	11	11
Pochvala ředitele školy	0	0

*\*\*jedná se o pochvaly neuvedené na vysvědčení*

## 7.3 Docházka žáků

Zameškané hodiny:	1. pololetí	2. pololetí
1. ročník	430	211
2. ročník	256	207
3. ročník	53	68
4. ročník	186	144
5. ročník	-	-
<b>Celkem omluvené hodiny*</b>	<b>925</b>	<b>630</b>
- průměrně na 1 žáka	84,09	57,27
<b>Celkem neomluvené hodiny</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- průměr na žáka	0	0

\* Zvýšený počet zameškaných hodin způsobem absencí žáků v důsledku častých dlouhodobých nemocí některých žáků

#### 7.4 Zvláštní způsob plnění PŠD\*

Počet žáků - individuální vzdělávání	0
--------------------------------------	---

\*PŠD = povinná školní docházka

#### 7.5 Integrace žáků (stav k 30.6.2023)

Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami a s podpurnými opatřeními

<b>Žáci se zdravotním postižením - druh postižení :</b>	<b>Ročník</b>	<b>Počet žáků/děti</b>	<b>IVP</b>	<b>Podpurné opatření</b>	<b>Asistent pedagoga</b>	<b>Spec.Pedagog.Péče</b>
Sluchové postižení	-	-	-	-	-	-
Zrakové postižení	-	-	-	-	-	-
S vadami řeči	-	-	-	-	-	-
Tělesné postižení	-	-	-	-	-	-
S kombinací postižení	MŠ	1	-	4	ano	-
Mentální postižení	-	-	-	-	-	-
S vývojovými poruchami učení	2.	1	ne	2	ne	-
	3.	1	ne	2	ne	2h/týdně
	4.	1	ne	2	ne	-
S vývojovými poruchami chování	2.	1	ne	2	ne	-
<b>Celkem</b>		<b>5</b>			1	2h./týdně

Žákům integrovaným je poskytována individuální odborná pedagogická a psychologická péče dle doporučení PPP, tyto žáci prošli diagnostickým vyšetřením a bylo jim uděleno podpurné opatření, na jehož základě je:

1. vypracován individuálně vzdělávací plán /plán pedagogické podpory
2. přidělen asistent pedagoga
3. doučování formou speciálně pedagogické péče
4. individuální přístup – přizpůsobeny metody a formy práce či organizace výuky

Při klasifikaci je přihlédnuto ke specifickým poruchám a postupováno dle školního řádu, který obsahuje podrobná hodnotící kritéria. Postupně u všech žáků zavádíme hodnocení na formativním základě.

Spolupráce se školním asistentem a asistentem pedagoga v MŠ umožňuje větší individualizaci výuky s ohledem na specifické vzdělávací potřeby žáků, realizována funkční spolupráce a koordinace činností ve prospěch žáků a podpora učitelů při výuce. AP se průběžně vzdělávají dle potřeb školy i vlastních. AP poskytuje žákům podporu nejen při výuce, ale i při mimoškolních aktivitách a v případě potřeby i při domácí přípravě.

Žáci měli možnost odpoledního doučování, které probíhalo po celý školní rok a bylo podporováno MŠMT a finančně zajištěno Evropskou unií v rámci Národního plánu obnovy - programu doučování žáků.

## 7.6 Podpora žáků s SVP

### a) nadání (mimořádně nadaní) žáci

Ve škole nebyl žádný žák s identifikovaným nadáním ze strany PPP.

Probíhá podpora různorodého nadání a zájmu žáků různými formami – zájmové kroužky, tematicky zaměřené besedy, exkurze, soutěže, Logická olympiáda, Matematický klokan, projektová a badatelsky orientovaná výuka, tematicky zaměřené výukové programy, vystupování žáků na kulturních akcích pro veřejnost, výstavy žakovských prací, prezentace zájmů žáků ve škole, využití speciálních učebních pomůcek (tablet, ipad, pracovní listy a učebnice pro nadané žáky, digitální pomůcky gradované úkoly apod.)

Hudební nadání – 3 žáci ( ZUŠ – hra na flétnu)

Sportovní nadání – 4 žáci ( florbal, fotbal)

### b) žáci s postižením

Spolupracujeme s PPP Karlovy vary i Plzeň a SPC Plzeň, OSPOD Plzeň ,nezisková organizace Motýl Plzeň a podporujeme žáky dle daných doporučení, podpůrných opatření, individuálních vzdělávacích plánů a ŠVP. která odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Využíváme speciální učebnice, odbornou literaturu, webové aplikace, kompenzační pomůcky a dle individuální potřeby úpravu organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, úpravu očekávaných výstupů, úzkou spolupráci s asistentem pedagoga. Nezbytná je spolupráce s rodinou.

### c) žáci s OMJ

Pravidelné doučování žáka S OMJ angličtina v rámci Národního plánu podpory do června 2023. Individuální přístup k žákovi s OMJ, podpora jejich adaptace na nové prostředí, zapojení do školních i mimoškolních aktivit, pomoc spolužáků, spolupráce s rodinou. Vzdělávání pedagogů v oblasti výuky žáků s OMJ, využívání webových stránek – poradenství a metodická podpora.

## 7.9 Plnění Programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)

- formou integrace do předmětu, celoškolních a třídních projektů, zájmových aktivit, přednášek, exkurzí a besed
- vycházky zaměřené na pozorování přírody,
- jednoduché pokusy v hodinách prvouky a přírodovědy,
- třídění odpadů, šetření energiemi,
- vzdělávací ekologické programy a soutěže, Biopoklad – projektová výuka
- úklid školní zahrady a okolí školy ke Dni Země,
- využití naučných stezek ve městě Úterý
- postupné vybavování školy didaktickými přírodovědnými pomůckami,
- výtvarné zpracování odpadového materiálu,
- celoškolní projekt 72 hodin – sázení stromků a keřů
- společná setkávání s rodiči (Zdravé školní svačinky, Dýňování),
- školní výlet do Arboreta Sofronka,
- podpora zdravé výživy a zdravého životního stylu (Týden zdravé výživy, příprava jednoduchých pokrmů, bylinkové čaje, sýrové pochoutky, zdravé svačinky),
- pobyt a hry v přírodě, na školní zahradě (Den dětí, učení v přírodě, přestávky na zahradě)
- seznámení s ekosystémy v regionu - beseda o myslivosti, Draví ptáci – projektová výuka
- výuka badatelsky orientována – objevování, pozorování, porovnávání, měření, stopování – seznámení s přírodními zákonitostmi využitelnými v reálném životě.

Výuka je badatelsky orientována – objevování, pozorování, porovnávání, měření, stopování, porovnávání, jednoduché pokusy – seznámení s přírodními zákonitostmi využitelnými v reálném životě.

Na environmentální aktivity školy bezprostředně navazují činnosti ve školní družině.

#### 7.10 Polytechnická výchova

Polytechnická výchova byla realizována především formou vyučovacího předmětu pracovní činnosti, ale i pracovních činností ve školní družině a školních projektových dní.

Žáci pracovali s rozličným materiálem, zejména s papírem a kartonem, textilem, různými druhy stavebnic, ale učili se i přípravu jednoduchých pokrmů, včetně prostírání, pečovali o květiny ve třídách a na chodbách, osvojovali si činnosti nezbytné pro praktický život, jako je např. ohýbání, lepení, stříhání, trhání a konstrukční práce postupně od těch jednodušších po složitější. V průběhu přestávek měli žáci k dispozici různé druhy stavebnic, které jsou každoročně doplňovány o nové kreativní sety. Starší žáci se učí pracovat s tělesy a tvary na počítači v rámci předmětu Informatika. Práce s 3D tiskárnou a stavebnicemi Bofin.

### 8. Prevence rizik a školní úrazy

#### 8.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	1
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0
Počet odškodněných úrazů	0

#### 8.2 Vyhodnocení úrazů

<i>Místo úrazu</i>	<i>Prevence úrazu</i>
V hodinách tělesné výchovy	0
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	1 – dodržování pravidel chování o přestávce, zvýšený dohled
Školní družina	0
Přechod do školní jídelny, jídelna	0
Školní zahrada, pergola	0

Ve škole se nestal v průběhu školního roku žádný vážný úraz, úraz byl drobnějšího charakteru – podvrtnutí a to především z důvodů neuposlechnutí pokynů a nedodržování nastavených pravidel, která jsou průběžně žákům připomínána a vysvětlována, dále z důvodů vlastní neopatrnosti, zbrklosti a nedomyšlení důsledků nevhodného chování. Byl posílen dohled nad žáky v průběhu přestávek mezi vyučováním.

## 9. Zájemové vzdělávání - hodnocení práce žáků v zájmových kroužcích

-zapojenost žáků: 97%

<b>Florbal- 3.- 4. roč.</b>
Myslivecký Havránek
Tanečně pohybový – v rámci školní družiny

Zájemové kroužky organizované školou rozvíjejí kompetence žáků v různých oblastech, motivují k různorodému a smysluplnému využívání volného času, jsou součástí prevence rizikového chování.

Ve spolupráci s ZUŠ Bezručice probíhala pravidelná výuka hry na hudební nástroje a hudební nauka.

### 9. Nadstandardní aktivity a spolupráce

Soutěžní kolo	Název soutěže	Počet zúčastněných žáků
Školní	Matematický Klokan	11
	Čtenářská soutěž	3
	Dopravní soutěž BESIP	11

Soutěže jsou dobrovolné, využíváme nadání žáků (umělecké, sportovní, přírodovědné, matematické a další) a chuti vytvořit něco nového na zajímavé téma.

#### 10.2 Akce školy a mimoškolní aktivity – příloha č. 2

Pestrá škála školních, mimoškolních a volnočasových aktivit je základem pro prevenci rizikového chování žáků, pro rozvoj talentů, pro motivaci k celoživotnímu učení a pro všestranný rozvoj žáků do budoucna.

V následujícím výčtu jsou uvedeny akce, kterých jsme se zúčastnili i akce, které jsme se žáky organizovali. Podrobné informace o průběhu akcí jsou uvedeny ve školní kronice.

#### 10.3 Spolupráce školy na regionální úrovni

Škola spolupracuje s celou řadou subjektů (viz seznam níže), spolupráce s nimi je oboustranně prospěšná a obohacující, spoluorganizujeme různé akce, účastníme se regionálních výstav, soutěží, besed, exkurzí apod.

Město Úterý

Spotrovní klub

Spolek Bart

KÚ Plzeň

Sbor dobrovolných hasičů Úterý

MAS – Radbuza

MAS – kraj živých vod

#### 10.4 Spolupráce s rodiči, policií, OÚ, spolky, sdruženími apod.

Spolupráce a komunikace s rodiči žáků je bezproblémová, založená na vzájemné důvěře a respektu, škola pro rodiče pořádá pravidelné třídní schůzky, rodiče mají možnost kdykoli přijít do školy a konzultovat problém nebo vznést námět k práci (osobně, telefonicky, e-mailem, písemně), škola zve rodiče (písemné pozvánky) na různé akce, které pořádá, rodiče v rámci svých možností pomáhají při zabezpečování akcí. Případné výchovné či vzdělávací problémy žáků jsou řešeny bez zbytečného odkladu ve spolupráci s rodiči. Názory rodičů na vzdělávání a činnost naší školy zjišťujeme pravidelně i prostřednictvím anket a dotazníkových šetření.

Spolupráce s Obecním úřadem Úterý je dlouhodobě výborná a kvalitní. Veškeré závažné provozní či technické problémy jsou řešeny ihned a starosta obce, p. Václav Konstantinovič má zájem na tom, aby škola dobře a bez problémů fungovala a prosperovala. Jedná se především o spolupráci v oblasti zpracování a podání žádostí o dotační programy a jejich následné realizaci, v oblasti kultury a organizování společných akcí pro veřejnost. Se zřizovatelem jsou rovněž konzultovány a následně realizovány menší i větší opravy školní budovy - v současné době je požádáno o finanční prostředky na realizaci náročného projektu celkové rekonstrukce školní kuchyně.

Spolupráce s ostatními subjekty v obci je vzájemná, vstřícná a oboustranná, zvláště dobrá je spolupráce s místním sdružením dobrovolných hasičů.

Všechny výše uvedené subjekty podporují školu i formou finančních či materiálních sponzorských darů.

### 11. Výchovné poradenství

Škola má zřízené Školní poradenské pracoviště, kde pedagogové mají určenu funkci výchovného poradce, speciálního pedagoga a školního metodika prevence. Kontakty jsou uvedeny na webových stránkách školy. Případné výchovné problémy jsou řešeny v rámci pedagogických rad či mimořádných porad všech pedagogů školy a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Výchovné problémy žáků jsou v ojedinělých případech konzultovány s odborníky z PPP a SPC, popřípadě OSPOD.

#### 11.1 Vyhodnocení Minimálního preventivního programu

MPP je využíván k zaměření na vzájemné vztahy žáků a nebezpečné chování s důrazem na prevenci kyberšikany a rizik na sociálních sítích

Stanovené úkoly jsou plněny dle plánu v jednotlivých ročnících, nejčastěji formou integrace do předmětu, formou komunitního kruhu či řízené diskuse se žáky, formou celoškolních projektů a nabídky vhodných mimoškolních aktivit a dále formou každodenního dodržování nastavených pravidel. Jakékoliv projevy rizikového chování žáků – okamžité řešení se žákem, v rámci třídního kolektivu a s rodiči, v případě potřeby spolupráce s okresní metodickou prevencí, s OSPOD a PPP.

11.2 Spolupráce s pedagogicko psychologickou poradnou a speciálně pedagogickým centrem  
Dlouhodobě spolupracujeme s PPP v Karlových Varech a v Plzni a SPC v Plzni - konzultace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, poruchami chování, lehkým mentálním postižením a se zdravotním handicapem, spolupráce při nastavení podpůrných opatření a tvorbě individuálně vzdělávacího plánu žáků. Spolupráce je bezproblémová, probíhají vzájemné telefonické konzultace i návštěvy odborníků ve škole.

Jedna učitelka (ředitelka školy) má kvalifikaci speciální pedagog a absolvovala kurz Logopedická prevence, ostatní pedagogové se průběžně vzdělávají v oblasti práce se žáky nadanými, se SPUCH, LMP a OMJ. Tito žáci jsou běžně integrováni do výuky a je jim poskytována individuální péče včetně školního asistenta.

## 12. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI a kontrolách

	Druh kontroly	Výsledky kontroly
1.	Výběrové elektronické zjišťování - ČŠI	-----
2.	Inspekční elektronické zjišťování	-----
3.	Testování tělesné zdatnosti - ČI	-----
4.	Kontrola hospodaření za rok 2022 - zřizovatel	Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů
5.	Kontrola VZP	-----
6.	Kontrola OSSZ	-----
7.	Kontrola KÚP – finanční kontrola	Nebylo zjištěno porušení závazných právních předpisů

## 13. Výkon státní správy

### 13.1 Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky	0	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0
Přijetí žáka do ZŠ – 1. třída	5	0
Přijetí žáka do ZŠ – přestup	0	0
Přijetí dítěte do MŠ	12	0
Osvobození od úplaty ve ŠD	0	0
Povolení IVP dle §18 školského zákona	0	0
Povolení IV dle § 41 školského zákona	0	0
Zrušení IV dle § 41 školského zákona	0	0
Uvolnění z předmětu tělesná výchova	0	0

### 13.2 Počet osvobozených žáků

Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky	0
Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy	0

Počet žáků osvobozených z výuky:

Předmět	Počet žáků
Tělesná výchova	0



### 13.3 Počet evidovaných stížností

Celkový počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	0
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

### 13.4 Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

V kalendářním roce 2022 nebyly podány žádosti o informace dle zákona č.106/1999 Sb..

## 14. Analýza a zhodnocení školního roku

Tento školní rok jsme **zahájili s počtem 11 žáků a ukončili s počtem 11 žáků** – celkem 6 chlapců a 5 dívek. Naprostá většina žáků (8) je místních a 3 dojížděli z blízkých částí obce Olešovice a Vidžín, jeden žák ze Světce . Všichni žáci byli české **národnosti**.

Škola byla opět organizována jako **jednotřídní**, spojeny byly 1., 2. ,3. a 4. ročník, 5. ročník nebyl, protože v něm nebyli žádní žáci. Ve spojených třídách působila školní asistentka 8 hodin týdně.

Koncepce rozvoje školy je postavena na čtyřech základních pilířích:

1. Partnerský přístup a důraz na spolupráci
2. Propojení reálného života s výukou, rozvíjení kompetencí žáků
3. Formativní učení a hodnocení
4. Role učitele jako průvodce vzděláváním

Motivační název našeho **školního vzdělávacího programu „Pojďme se učit“** vyjadřuje základní předpoklad každého žáka pro poznávání, objevování, hledání nových poznatků, zkušeností a učení. **Cílem našeho ŠVP** je prvotní přirozenou zvědavost u žáků usměrňovat, upevňovat a rozvíjet tak, aby je motivovala k celoživotnímu učení.

Výuka všech žáků je zaměřena na rozvoj **klíčových dovedností** a praktické využití získaných poznatků v běžném životě, je rozvíjena schopnost prezentace, diskuse a smysluplné komunikace i schopnost sebehodnocení, důraz je kladen na slušné chování a přátelské vztahy, to vše v rámci společně nastavených, sdílených, pochopitelných a dodržovaných pravidel a za použití vhodně zvolených **moderních metod a forem výuky**:

Pro úspěšný rozvoj žáka má velký význam život v populačně přirozené skupině, kde jsou zastoupeni jedinci s různými vlohami a vlastnostmi. Náš ŠVP počítá s **integrací žáků** se speciálními vzdělávacími potřebami, tedy žáků se zdravotním postižením, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním i s výukou žáků mimořádně nadaných a žáků s odlišným mateřským jazykem, což je možné především díky zapojení školního asistenta do výuky, otevřené komunikaci se zákonnými zástupci, spolupráci s odborníky a hlavně díky obrovskému nasazení, porozumění a trpělivosti stávajících pedagogů, kteří k úspěšné integraci žáků do běžné výuky využívají širokou škálu didaktických metod, pomůcek, pedagogických postupů a různých způsobů a stylů výuky.

**Učební plán a očekávané výstupy stejně jako klíčové kompetence u všech žáků** za jednotlivá období byly splněny, a to na úrovni odpovídající schopnostem, úsilí a zodpovědnosti žáků za vlastní vzdělávání.

Důležitou úlohu v životě školy hraje i **činnost školní družiny a zájmových útvarů** organizovaných školou. Kapacita **školní družiny** (40 žáků) byla naplněna ze 30%, činnost družiny probíhala v jednom oddělení pod vedením dvou vychovatelek, které připravily pro děti zajímavý celoroční program na základě **vzdělávacího programu pro zájmové**

vzdělávání „Jaro, léto, podzim, zima, v družině je vždy prima“, rozpracovaného do měsíčních plánů. Školní družina je pro žáky otevřena kromě prázdnin denně od 6.00 do 16.30 hodin a nabízí pestré, zajímavé a plnohodnotné volnočasové aktivity v době po vyučování, zapojuje děti do různě tematicky zaměřených soutěží, spolupracuje na celoškolních projektech, organizuje pro děti workshopy, sportovní akce, besedy a využívá k pobytu venku školní zahradu i blízké okolí školy.

Kromě školní družiny mohli žáci podle svého zájmu, schopností či talentu navštěvovat od října do května **zájmové kroužky** a nadále pokračovala spolupráce se **ZUŠ Bezručice** – hra na hudební nástroje, zpěv a hudební nauka, kterou zajišťoval pan Jiří Palát. Hudební nadání žáků využíváme při nejrůznějších kulturních vystoupeních, vernisážích a slavnostních příležitostech.

**Zápis budoucích prvňáčků** se konal prezenčně, všech 5 dětí bylo přijato a žádní zákonní zástupci nepožádali o doklad povinné školní docházky.

Závěrečnou monitorovací zprávou jsme ukončili projekt „Interaktivní vzdělávání“ financovaný z **Operačního programu** Výzkum, vývoj a vzdělávání - CZ.02.3.X/0.0/0.0/20\_080/0022898 Evropské unie celkem 429 228 Kč s čerpáním od 1. 9. 2021 do 30. 6. 2023 a obdrželi jsme finanční prostředky na Šablony I Operačního programu Jan Amos Komenský – projekt „Spolupráce, komunikace, kompetence“ ve výši 648 000,- Kč. Další účelové finanční prostředky jsme obdrželi z Národního plánu obnovy – 24 000,- - na digitální prevenci a 10 400,- na doučování žáků, které bylo zaměřeno na žáky se SVP.

V tomto školním roce bylo realizováno Testování tělesné zdatnosti a výběrové elektronické zjišťování ze strany ČŠI zaměřené na čtenářskou gramotnost žáků a studijní výsledky 5. ročníku zaměřen a dovednosti usnadňující učení ,kterého jsme se neúčastnili, protože jsme neměli žáky 5.ročníku.

Pro žáky jsme zorganizovali celou řadu **dalších aktivit**: pitný režim, zdravá svačinka, třídění odpadů, spolupráce s dětskými nakladatelstvími (Albatros, Fragment ), vědomostní, sportovní a výtvarné soutěže, výstavu k 60. výročí školní budovy, veřejná vystoupení, vycházky, exkurze, besedy, plavecký výcvik žáků 3. a 4. ročníku, dopravní prevence BESIP, školní výlety a připravili jsme i řadu celoškolních krátkodobých projektů. Zapojeni jsme do **celostátních projektů** Mléko do škol, Ovoce do škol, Zdravé zoubky, Skutečně zdravá škola a projekt od neziskové organizace Eduin - Kam chodí vítr spát, který byl v tomto školním roce ukončen a naše škola byla zařazena do 5ti škol užšího výběru ze všech přihlášených malotřídních škol v tomto projektu z celé České republiky.

**Školní poradenské pracoviště** je zřízeno s cílem poskytovat odborné pedagogicko-psychologické poradenské služby ve škole žákům a jejich zákonným zástupcům (rodičům).

Vzhledem k nástupu nové ředitelky školy byly postupně zaktualizovány či nově zpracovány nezbytné **řády a plány školy** a **vnitřní směrnice**, které aktualizujeme dle platné legislativy či dle doporučení kontrolních a inspekčních orgánů.

Podle finančních možností školy se soustavně snažíme zlepšovat **vybavení a vzhled naší školy**. V tomto školním roce jsme zakoupili digitální učební pomůcky a notebooky pro žáky, které byly financovány v rámci Národního plánu obnovy a zrekonstruovali jsme o prázdninách prostory školky ( vymalování ,vyštukování ,nové kryty topení, vybroušení a nalakování parket, nové zatemňovací závěsy, dotykový displej, nové interaktivní pomůcky, nové nádoby pro děti ve školce a ještě čekáme na dodání nového nábytku a magnetický nátěr na chodbě, který nahradí staré nevyhovující nástěnky ze sololitu.

**Spolupracujeme** se školami v regionu, s místními organizacemi a podnikateli, kteří nás podporují finančně i materiálně a pomáhají s organizací různých akcí pro děti i veřejnost.

Zcela bezproblémová a dlouhodobě kvalitní je **spolupráce se zřizovatelem**, který nám pomáhá s žádostmi o dotace, podporuje naše aktivity a finančně i personálně zajišťuje provoz školy a nutné opravy a rekonstrukce. Trvale dobrá je i spolupráce s MAS Radbuza a Kraj

živých vod. V tomto školním roce se podařil i projekt pro předškoláčky Společně do školy ve spolupráci s Mgr. Janou Čížkovou.

**Personální a mzdovou agendu, správu počítačové sítě a běžné opravy** zajišťují externí pracovníci, administrativní záležitosti zpracovává hospodárka na DPP a školní asistent.

O všech aktivitách školy pravidelně **informujeme** v místním Zpravodaji a na vlastních nových webových stránkách školy, facebooku a příležitostně i v regionálním tisku, využíváme informační systém Škola online.

Fotodokumentace z akcí školy je uložena na CD disku a všechny důležité události jsou zapsány ve školní kronice a výroční zprávě školy.

### **III. Školní družina**

#### **1. Počet dětí**

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka		Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	k 31.10.2022	11	0	2/1,160
1	k 30.6.2023	11	0	2/1,160

#### **2. Počet akcí pro veřejnost**

1. pololetí	2. pololetí
2	1

#### **3. Hodnocení činnosti školní družiny - vychovatelka Pavlína Ziateková Mgr. Ivana Týzlová**

Jedno oddělení – 11 žáků

Ranní družina – 11 žáků

Školní družina je nedílnou součástí školy a aktivně se zapojuje do všech jejích akcí, spolupodílí se i na organizaci akcí pro veřejnost. Skladba činností školní družiny se řídí dle vzdělávacího plánu pro zájmové vzdělávání „Pohádkový rok“, je rozvržena do čtyř tematických bloků zaměřených na roční období a jednotlivá témata jsou rozdělena do měsíčních plánů.

Všechny aktivity proběhly v souladu s ročním plánem družiny, cíle plánu byly splněny.

Hlavním cílem je naplnění zájmů a potřeb dětí a příprava aktivit podporujících rozvoj osobnosti, duševní hygieny a relaxace. Do činností školní družiny jsou bez rozdílu zapojeny všechny přihlášené děti – se speciálními vzdělávacími potřebami, zdravotním postižením, odlišným mateřským jazykem i nadané.

V průběhu roku byly organizovány výtvarné a sportovní soutěže, míčové a jiné sportovní aktivity, v maximální možné míře využíváno příznivého počasí pro pobyt venku, čímž se zlepšovala fyzická zdatnost dětí a prohlubovaly se jejich znalosti z různých oblastí života.

Činnosti družiny jsou pestré, zaměřené na různé oblasti a rozvíjející dovednosti žáků v návaznosti na školní výuku.

Pořádaly se besedy na různá témata, které přispěly k rozvoji slovní zásoby a řeči dětí. Děti jsou vedeny ke komunikaci bez ostychu se svými vrstevníky, ale i dospělými na základě pravidel slušného chování, učí se řešit problémy a různé situace, rozhodují o svých činnostech

a uvědomují si svou zodpovědnost a případné důsledky. Znají svá práva, ale i povinnosti, případné nevhodné chování (agresivita, ubližování, šikana) citlivě vnímají a je okamžitě a nekompromisně řešeno. Interakce a pravidla vzájemné komunikace jsou založena na zásadách slušného chování a respektování dohodnutých pravidel daných vnitřním řádem.

Vychovatelky respektují a podporují individuální vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i vzdělávání mimořádně nadaných žáků v úzké spolupráci s učiteli a asistenty pedagoga (možnost seberealizace žáků, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností).

Informační systém vůči žákům a rodičům je založen na bázi zápisů do notýsků, osobních či telefonických kontaktů.

Úhrada úplaty za zájmové vzdělávání celodenní je ve výši 100,- Kč za měsíc a polodenní je 50,- Kč za měsíce bez problémů formou hotovostní nebo na účet.

Činnost ŠD je pravidelně zaznamenávána na webových stránkách školy i školním facebooku, výrobky jsou vystavovány na školních chodbách a nástěnkách i ve veřejném prostoru.

Plnění cílů plánu práce školní družiny je hodnoceno 5x ročně na pedagogických radách a ve výročních zprávách školy.

#### 4. Činnosti a akce školní družiny – příloha č. 3

### **IV. Mateřská škola**

#### **1. Základní charakteristika mateřské školy**

Mateřská škola je součástí Základní školy Úterý, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace.

Ředitelka školy je Mgr. Jana Klečková.

Vedoucí pedagog pro oblast předškolního vzdělávání byla do poloviny školního roku Adéla Kávová, (do 21.1.2023) v druhém pololetí po odchodu slečny Kávové není vedoucí pracovník ustaven.

Učitelé mateřské školy - Veronika Blažková DiS, (do 4.12.2022) je zastoupena slečnou Štěpánkou Peklovou. (do 4.12.2022)

Od 1. 1. 2023 nastupuje jako učitelka MŠ Libuše Kindlová a v průběhu dále Kateřina Volfová.

Učitelka mateřské školy s úvazkem 0,2 - paní Bujnochová.

Mateřská škola se nachází ve stejné budově jako základní škola a byla postavena v roce 1962. Tomu odpovídalo i materiálně technické vybavení školy. Za budovou se nachází zahrada a dětské hřiště, vše je přístupné i veřejnosti. Jedná se o jednotřídní školu s kapacitou 24 dětí.

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo mateřskou školu celkem 18 dětí v jedné třídě. Během roku bylo jedno dítě odhlášeno, mateřská škola tak měla zapsáno 17 dětí. O výchovu se staraly 3 učitelky s celkovým úvazkem 2,25. S oblékáním dětí na venkovní pobyt a s výdejem oběda vypomáhala s úvazkem 0,25 paní Bujnochová. Výše úvazku je určena délkou provozní doby a ta je od 6:00 hodin do 16:00 hodin, celkem tedy 10 hodin. Provozní doba je určena hlavně z důvodu potřeby rodičů, kteří většinou dojíždějí za prací.

## 2. Materiálně technické vybavení školy

Zastaralé vybavení mateřské školy bylo z části obměněno-zejména byly pořízeny hry podporující tvořivost a doplněny oblíbené stavebnice jako dřevěná vláčko dráha. Vše zejména z projektu „Šablony III.”

Dále byl pořízen veselý dětský nábytek-stolečky a židličky pro tvořivý koutek. Zakoupen byl i bazének se stříškou na zahradu.

Základní škola a Mateřská škola získala z projektu „Šablony III”

CZ.02.3.X/0.0/0.0/20\_080/0022898 Evropské unie celkem 429 228 Kč s čerpáním od 1. 9. 2021 do 30. 6. 2023.

Celkově lze říci, že materiálně technické vybavení školy

- odpovídá estetickým, hygienickým i bezpečnostním předpisům
- vybavení hračkami, pracovními a výtvarnými pomůckami, tělocvičným náradím a náčiním odpovídá počtu dětí i jejich věkovému rozptylu od 3 do 6 ti let
- většina hraček a pomůcek je viditelná a dostupná, fungují však pravidla pro jejich půjčování
- třída je vybaveny novějším nábytkem a stolky a židličkami, které odpovídají výškou věku dětí
- na obě třídy vždy navazuje šatna dětí, kde má každé dítě své místo na ukládání věcí
- v šatnách jsou k výzdobě použity výtvarné práce dětí a rodiče jsou na nástěnkách seznamováni s důležitými informacemi a jídelním lístkem
- hygienické zázemí je zastaralé a odžité a zčásti odpovídá hygienickým předpisům a čekáme na celkovou rekonstrukci přislíbenou zřizovatelem
- jako ložnice je využívána herna u třídy, kde se každý den rozkládají matrace na odpolední spánek či odpočinek
- zahrada přímo navazuje na školu a je vybavena altánkem a různými staršími hracími prvky : kolotoč a starší prolézačka a dřevěný sud – domek . Další hrací prvky využíváme na veřejném dětském hřišti, kde je skluzavka, houpačky, pískoviště a různé prolézačky.

## 3. Školní vzdělávací program

- ŠVP má jasně danou strukturu a oblasti. Motem v tomto školním roce bylo „Jaro, léto, podzim, zima se školkou je vždycky prima, . Má jasně formulovaný obsah i náplň jednotlivých bloků i specifické cíle, které se nám v tomto školním roce dařilo naplnit. V následujícím roce bude práce probíhat dle nového ŠVP. Ke své práci máme k dispozici velice přínosné publikace, pracovní sešity pro děti i další výukové materiály. Paní ředitelka se velice zajímá o další vzdělávání učitelek a umožňuje nám jej. V letošním roce byla pro nás velkým přínosem sdílená zkušenost z návštěv v jiných mateřských školách.

#### 4. Údaje o pracovnících školy

Počet pedagogických pracovníků (lomené číslo: fyzický stav/přepočtený stav)	4/*2,95	Libuše Kindlová, Kateřina Volfová Marie Bujnochová Pavčina Ziateková
- z toho učitelé	3/2,2	
- z toho asistenti pedagoga	1/0,75	
Počet nepedagogických pracovníků - školnice	1/0,6	Marie Bujnochová

\*dle výkazu P1-04 k 30.6.2023

#### 5. Údaje o přijímání a zařazování dětí

Počet dětí u zápisu	Počet zapsaných dětí	Z toho ze spádového obvodu	Počet odkladů
12	12	4	0

Kapacita mateřské školy, která čítá 24 míst, nebyla v průběhu školního roku naplněna. Školku v tomto roce navštěvovalo nejprve 18 a následně 17 dětí. Mateřská škola tak disponovala volným místem.

V řádném termínu zápisu pro nový školní rok pak byly přijaty 3 děti.

##### 5.1. Děti se speciálně vzdělávacími potřebami

2022/2023	třída	Celkem
<b>Celkový počet dětí s SVP</b>	1	1
-z toho: LMP		
středně těžké MP		
poruchy řeči - těžké		
poruchy chování/učení – středně závažné	1 PO 4	1
tělesné postižení		
nadané děti*		
<b>Celkový počet dětí s IVP</b>		
<b>Celkový počet dětí s PO</b>	1	1
<b>Celkový počet dětí s AP</b>	1	1

#### Školní rok 2022/2023

Počet tříd:	1
Provoz tříd:	celodenní
Počet zapsaných žáků:	18
Celková kapacita MŠ:	24 míst

K zápisu do 1. ročníku ZŠ šly celkem 3 děti, do místní Základní školy se zapsaly 2 z nich. Odklad školní docházky nebyl nikým žádán.

## **6. Péče o talentované děti**

Do školy dochází učitel ZUŠ Bezručice - Mgr. Jiří Palát. Děti mají možnost navštěvovat mimoškolní aktivity v rámci obce Úterý. Nabízíme individuální konzultace rodičům dětí talentovaných, předškolních dětí i dětí s odkladem povinné školní docházky.

## **7. Spolupráce**

Naše mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem, se základní školou a se ZUŠ Bezručice. Učitelky a děti ZŠ připravují pro děti z mateřské školy zábavné a sportovní programy, společně navštěvují divadelní, hudební a vzdělávací programy. Spolupráce je na velmi dobré úrovni, a tím přispívá k bezproblémové adaptaci dětí na školní prostředí.

Spolupráce s rodiči je bezproblémová na základě jednoduchého informačního systému – osobní kontakt, školní nástěnky, písemný kontakt a od ledna 2023 i nové webové stránky a facebook školy (dodrženy zásady GDPR).

Aktivity plánované v tomto roce se zdařily. Rodiče se pak účastní a sledují pokroky svých dětí na vystoupeních mateřské školy, besídkách a jiných akcích. V letošním roce bohužel Vánoční besídka neproběhla z důvodu vysoké nemocnosti dětí.

## **8. Zhodnocení školního roku**

Školní rok byl ukončen s počtem 17 dětí, v průběhu roku se jedno dítě přistěhovalo a jedno odstěhovalo. Individuální péče byla věnována dítěti se specifickými poruchami chování ve spolupráci s asistentkou pedagoga.

Aktualizovali jsme školní vzdělávací program s názvem „Poznáváme svět prostřednictvím vlastních prožitků, příběhů a pohádek“, který realizujeme prostřednictvím třídních vzdělávacích plánů. Plnění cílů plánu práce je hodnoceno 4x ročně na pedagogických radách, organizační a personální záležitosti jsou řešeny na provozních poradách 1x za měsíc.

Pravidelně nakupujeme hračky, didaktickou techniku, obnovujeme materiálně technické vybavení školy, rekonstrukcí prošla jedna třída ((koberec, nábytek, výmalba) .

mateřská školka je spojená se základní, prohlubuje se tím spolupráce mezi pedagogy, pořádali jsme řadu společných akcí nejen pro děti, ale i pro jejich rodiče, prezentujeme výsledky činnosti školy na výstavách ve veřejném prostoru i v budově školy, na vystoupeních pro rodiče a seniory a pravidelně čtvrtletně přispíváme článkem o činnosti školy do místního Zpravodaje.

## **Školní a mimoškolní akce v tomto školním roce – přehled viz příloha č. 4**

Pro plynulý přechod dětí z mateřské školy na školu základní, je nutná spolupráce obou zařízení a ta je u nás samozřejmostí. Děti se průběžně seznamovaly s prostředím školy, činnostmi, které ve škole probíhají a také s kamarády. Předškolní děti pak navštívily se školou několik akcí, které proběhly jak ve škole, tak i mimo školu.

Snažíme se o prohlubování vztahů mezi školou a školkou. Pracujeme na vzájemném respektu, uznání a komunikaci.

Prioritou je pro nás klidná a bezproblémová adaptace dětí. To nás vede k včasné konzultaci s rodinou o adaptačních problémech a sociální zralosti.

## **Údaje o výsledcích inspekcí provedených ČSI**

V tomto školním roce neproběhlo žádné kontrolní šetření ČSI.

### **Evaluační cíle školního roku 2022/2023**

- Cíle stanovené v souladu s koncepcí školy
- 1. Pokračovat ve spolupráci obou učitelek na třídě a jejich součinnost, uvádění do praxe, konzultace, hodnocení výstupů ve vzdělání - týdenní, měsíční
- 2. Zaměřit se na komunikační a jazykové dovednosti dětí s problémy, logopedickou prevencí, hrubou motoriku již od nástupu do MŠ
- 3. Prohlubovat a rozvíjet společnou práci mezi MŠ a ZŠ
- 4. Dle finančních možností nakupovat promyšleně nové pomůcky
- 5. Pokračovat ve vybavování novým jednotným nábytkem, znovu se pokusit v součinnosti se zřizovatelem připravit rekonstrukci toalet a umývárny, elektrických rozvodů
- 6. Sledovat zájem rodičů o možnou spolupráci se školou a jejich aktivní zapojení do nabízených činností
- 7. Pokračovat v plánování smysluplných a tvořivých činností a aktivit

#### **Ad.1.**

- Součinnost učitelek se daří naplňovat. Po personální změně se chod mateřské školy viditelně zlepšil, uklidnil. Změny proběhly i ve třídě samotné. Děti nové učitelky přijaly velmi kladně. Pokračují v metodice programu „Začít spolu,“. Vytváření podnětné prostředí pro rozvoj dětí.

#### **Ad.2.**

- Podpora přirozeného rozvoje řeči dětí je naší prioritou. V případě potíží navrhujeme vhodnou logopedickou nápravu či doporučení do odpovídajícího centra. Logopedická cvičení v oblasti oromotoriky jsou samozřejmostí.

#### **Ad.3.**

- Vzhledem k umístění MŠ a ZŠ v jedné budově je pro děti i rodiče snadné zahájit spolupráci kdykoli během roku. ZŠ mohou navštívit kdykoli, nejen před zápisem do 1. ročníku. Děti z MŠ a ZŠ i učitelé se mohou vzájemně potkat na akcích pořádaných jak ve škole, tak mimo ni. Pořádáme také společné výlety.

#### **Ad. 4.**

- V tomto školním roce jsme ukončili čerpání ze „Šablon III,“, a v následujícím roce budeme čerpat z nových finančních prostředků pro školu získaných. Z těchto peněz mimo jiné dovybavíme prostory školky odpovídajícím nábytkem i IT technikou.



Finance budou také využity na výlety, projektové dny, schůzky s rodiči i další vzdělávání učitelů, a jiné.

Ad.5.

- Kapacita školy nebyla naplněna. Snažíme se školku více otevřít a přiblížit rodičům i dětem tak, aby se hlásilo více dětí. Velkorysá provozní doba, skvělé prostory a vybavení i program postavený s láskou k dětem, by měla být správná cesta. Již nyní máme dobré ohlasy na naši práci i od rodičů budoucích školkových dětí, a to nás velice těší.

Ad.6.

- S rodiči se snažíme komunikovat otevřeně a zapojit je tak do chodu školky i je informovat o vzdělávání dětí u nás, a to se nám daří. Rodičům je nabízen evaluační dotazník k práci školy.

Informační systém mateřské školy byl s rodiči komunikován, probrán a došlo k oboustranné dohodě na nejlepším způsobu. Většinu informací dostávají rodiče SMS zprávou či telefonicky. V případě obsáhlých sdělení využíváme formu e-mailu či osobních schůzek. O změně provozu jsou rodiče včas informováni „oznámením školy,“. To je vždy vyvěšeno na dveřích školy, na vývěsní desce obce a na webových stránkách školy.

Na začátku školního roku je vyhlášena informativní schůzka pro rodiče, kde jsou seznámeni s činnostmi a plány na následující rok. Informativní schůzky jsou svolávány dále dle potřeby, případně ke sdělení využíváme sešlosti u příležitosti besídek či individuální konzultace s rodiči.

Běžná komunikace pak probíhá spontánně během předávání dětí jak ráno či odpoledne.

Ad. 7.

- ŠVP má jasně danou strukturu a oblasti. Motem v tomto školním roce bylo „Jaro, léto, podzim, zima se školkou je vždycky prima,“. Má jasně formulovaný obsah i náplň jednotlivých bloků i specifické cíle, které se nám v tomto školním roce dařilo naplnit. V následujícím roce bude práce probíhat dle nového ŠVP. Ke své práci máme k dispozici velice přínosné publikace, pracovní sešity pro děti i další výukové materiály. Paní ředitelka se velice zajímá o další vzdělávání učitelek a umožňuje nám jej. V letošním roce byla pro nás velkým přínosem sdílená zkušenost z návštěv v jiných mateřských školách.

## **Evaluační zpráva**

### **Zjištění a kritické zhodnocení kvality práce a podmínek mateřské školy**

Snažíme se děti rozvíjet nenásilně ve všech stanovených oblastech, k čemuž využíváme různých metod a prostředků. Dbáme na dostatečný prostor pro volnou hru, objevování a experimentování. Zásadní je pro nás vytvoření vstřícného a bezpečného prostoru, aby mohlo vzdělávání dětí probíhat efektivně.

Rodiče byly seznámeni se ŠVP. Tento byl také vyvěšen na dostupném místě společně se školním řádem. Vnitřní školní řád dostal každý zákonný zástupce k dispozici a podepsal seznámení s ním.

## Cíle a priority na další období

- Podpora vzdělání pedagogů v navýšení jejich kvalifikace
- Spolupráce s rodiči a jejich větší zapojení do programu školky
- Pokračovat v seznamování dětí s knihami-pohádkové týdny
- Pokračovat ve vybavování třídy nábytkem
- Úprava denního režimu v návaznosti na rozložení aktivit během dne
- Nadále spolupracovat jak se ZŠ, tak s jinými školkami
- Zabydlení zahrady, zlepšení její využitelnosti dětmi
- Zapojit do programu více výpočetní techniku
- Realizovat pobyty v solné jeskyni a případně i v bazénu, nabídka lyžařského kurzu

## V. Školní jídelna

Ve školní kuchyni se vaří jedno jídlo denně, připravují se dopolední a odpolední svačinky pro děti z MŠ a v rámci doplňkové činnosti se vaří pro cizí pravidelné i příležitostné strávnicky.

### 1. Zapsaní strávnicki a ostatní pravidelně stravovaní\*

	Počet	Jen oběd	Oběd a doplňkové jídlo
Strávnicki (děti, žáci) celkem	53	10	1
- MŠ	18	-	18
- ZŠ	11	10	-
Ostatní pravidelně stravovaní	15	15	-
- pracovníci školy	9		

\*dle výkazu k 31.10.2022

### 2. Údaje o pracovnících

Kuchařky	Jana Staříková – 0,8 Monika Pancová – 0,6 Marie Bujnochová – 0,3
Vedoucí školní jídelny	Jana Staříková – 0,2
Celkem (fyzický/přepočtený počet)	3/1,9

## VI. Přehled hospodaření organizace za rok 2022

### Příspěvek od zřizovatele

Provoz:	1 051 000,00 Kč
Investiční dotace:	
<b>CELKEM</b>	1 051 000,00 Kč

### PŘÍJMY

Dotace od státu		4 741 504,10 Kč
Dotace ÚP		1 890,00 Kč
Příspěvek na provoz od zřizovatele:		1 051 000,00 Kč
Vlastní příjmy:		312 307,57 Kč
v tom:	úroky	52,25 Kč
	ostatní příjmy	15 261,32 Kč
	tržby – školné MŠ	30 250,00 Kč
	tržby - školné ŠD	3 550,00 Kč
	tržby stravné děti	193 713,00 Kč
	tržby – stravné zaměstnanci	69 481,00 Kč
Příjmy z hospodářské činnosti - stravné, pronájem		182 540,00 Kč
<b>Příjmy celkem</b>		<b>6 289 241,67 Kč</b>

### VÝDAJE

501	potraviny – školní stravování	113 522,26 Kč
501	potraviny – závodní stravování	43 336,99 Kč
501	potraviny - hospodářská činnost	74 531,61 Kč
501	učební pomůcky, knihy	31 150,40 Kč
501	předplatné, odborný tisk	2 865,00 Kč
501	DDHM do 3 tis. Kč	0,00 Kč
501	materiál (včetně údržby)	151 712,39 Kč
501	kancelářské potřeby	41 990,10 Kč
501	čistící prostředky	31 553,43 Kč
502	spotřeba vody	35 057,00 Kč
502	spotřeba plynu	13 344,00 Kč
502	spotřeba elektřiny	79 016,80 Kč
502	pevná paliva	79 534,00 Kč
511	opravy	49 384,97 Kč
512	cestovné	106 778,00 Kč
518	služby	287 390,90 Kč
521	mzdové náklady (hlavní č. + hospodářská č. + zřizovatel)	3 460 930,00 Kč
521	OON	182 125,00 Kč
524	zákonné pojištění (ZP + SP)	1 097 610,00 Kč
525	jiné ostatní náklady – Kooperativa	13 713,00 Kč
527	FKSP, ochr. Pomůcky, preventivní péče	112 007,12 Kč
547	manka a škody	0,00 Kč
549	ostatní náklady	6,05 Kč

549	komerční pojištění	8 906,00 Kč
551	odpisy	0,00 Kč
558	DDHM	232 460,10 Kč
	celkem	6 248 925,12 Kč
<b>Výdaje celkem</b>		<b>6 248 925,12 Kč</b>

<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK k 31.12.2022 CELKEM</b>	<b>40 316,55 Kč</b>
---	---------------------

Návrh na vypořádání hospodářského výsledku organizace za rok 2022

Hospodářský výsledek 40.316,55 Kč z hlavní činnosti převést do Fondu rezerv za účelem rozvoje organizace.

## **VII. Evaluační zpráva**

V evaluační zprávě se v každém školním roce zaměřujeme na ty oblasti, ve kterých došlo ke změnám, ať už pozitivním či negativním, které je potřeba zhodnotit a případně najít řešení tam, kde se vyskytly problémy.

1. Materiálně technické podmínky vzdělávání
  - provedena rekonstrukce elektrického vedení a částečná rekonstrukce školní kuchyně
2. Vyučovací formy a metody
  - zaměření na badatelskou výuku, formativní učení a hodnocení, digitální kompetence ve všech předmětech v souvislosti s novou Informatikou
3. Spolupráce školy s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání
  - nové webové stránky školy
4. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
  - aktualizace všech řádů a vnitřních směrnic
  - zaveden systém pravidelných provozních porad

V Úterý dne 4.9. 2023

Mgr. Jana Klečková  
ředitelka školy

Výroční zpráva o činnosti školy byla schválena - pedagogickou radou dne: 4. 9. 2023

- školskou radou dne : 4.9.2023

## **Příloha č.1 – Přehled vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků**

(školení, kurzy, semináře, .... )

Všichni pedagogové byli proškolení organizací ZdrSem v Podávání první pomoci dětem na dvoudenním semináři v Praze ve dnech 28.a 29.9.2022

Mgr. Jana Klečková

- Jak podporovat rozvoj řečových dovedností u předškoláků
- Čtení – nejlepší učení
- Rozumíte svému autistovi?
- Jak učit a naučit
- Projekt Společně do školy

Mgr. Anna Vamberová

- Studium koordinátorů ŠVP NPI Plzeň

Ivana Týzlová

- Jak učit a naučit

Libuše Kindlová

- Tvoření s prožitkem Radka Rubešová 3|x
- Nastartuj diagnostiku
- Hravě na zdravá chodidla u dětí
- Začínám učit v MŠ - aneb, co mě čeká a nemine
- Řemeslné inspirace pro MŠ - Polytechnika do MŠ
- ADHD prakticky
- Jak nenarušit sebehodnotu dítěte
- Jak na zdravý pohyb nejen ve školce
- Příprava na školu s Taktikem - nový ucelený program pro předškolní přípravu v MŠ
- Jak podporovat rozvoj řečových dovedností u předškoláků
- Tvorba ŠVP v mateřské škole

Kateřina Volfová

- Jak rozvíjet dětskou touhu poznávat svět, kriticky myslet a rozhodovat se samostatně
- Práce s úzkostným dítětem
- Informace a závěry o výsledcích šetření školních zralostí, práce s předškolákem
- Příprava na školu s Taktikem - nový ucelený program pro předškolní přípravu v MŠ
- Adaptační dvoutýdňové děti na MŠ
- Logopedické aktivity v Mateřské škole na celý školní rok
- Modernější učitel
- Specifické poruchy učení – praktický rádce

Pavčina Ziateková

- Zdravá 5
- Pozice asistenta pedagoga ve škole a ve třídě
- Základní norma zdravotnických znalostí pro pedagogické pracovníky
- Zipyho kamarádi

## Příloha č.2 – Akce školy a mimoškolní aktivity

- 1.9. Slavností zahájení školního roku na Městském úřadě v obřadní síni
- 3.9. Oslava 60. výročí otevření školy v Úterý
7. 9. – 25. 9. Výstava 60. let ZŠ a MŠ Úterý v tělocvičně školy
14. 9. Divadlo Letadlo – V korunách stromů – podzim
23. 9. Botanická zahrada Bečov – Koulelo se koulelo, výroba moštu
6. 10. Dýňování
19. 10. Prima - Vizus – vyšetření očí
24. 10. Přespání v MŠ a ZŠ – Halloween
21. 11. Zdravověda s MUDr. Dagmar Balvínovou
25. 11. Vánoční focení
5. 12. Mikuláš a čert v ZŠ a MŠ
7. 12. Městská knihovna – Slavností předání Slabikáře prvňáčkům
16. 12. Divadlo Šapitó – Potkali se u Betléma
- 3.-6. 1. Tříkrálová sbírka v ZŠ
10. 1. Pivovarské muzeum Plzeň
21. 1. Minecraft v ZŠ – spolupráce se společností NVIAS
1. – 15. 3. Sběr elektroodpadu – Recyklohraní
- 9.3 a 13.4 – Dny otevřených dveří
14. 4. Zápis do 1 třídy
22. 3. Zahájení plaveckého kurzu 4. třídy
27. 3. Pohádka o Balynce Konstantinovy lázně – enviromentální výchova
5. 4. Hledání ztracených kuřátek ZŠ a MŠ
18. 4. Inka Rybářová – KD Bezručice
25. 4. MC Donald Cup – fotbalový turnaj – 4.místo v soutěži
29. 4. Olavy 790. let města Úterý – vystoupení ZŠ a MŠ
3. 4. Divadlo Šapitó – Konstantinovy lázně – O statečné Molly
15. 5. Veselá věda v ZŠ a MŠ
17. 5. Draví ptáci na zahradě ZŠ a MŠ
21. 5. Den jinde pro ZŠ – ZŠ Žichlice
25. 5. Ukončení plaveckého kurzu – předání vysvědčení
2. 6. Arboretum Sofronka – enviromentální výchova – výlet ZŠ
12. 6. Ekofarma Útušice – výlet ZŠ a MŠ – Skutečně zdravá škola
19. 6. Divadlo Šapitó – 3 pohádkové příběhy
19. 6. Den jinde pro ZŠ – návštěva ZŠ Žichlice
21. 6. Divadlo v Plzni – Závěrečné setkání se ZŠ Žichlice - workshop

### **Příloha č. 3 -Činnosti a akce školní družiny**

- 1.9. Zahájení nového školního roku ve ŠD
- 19.10. Dýňování – vyřezávání dýní
- 24.10. Přespávání ve škole Halloween
- 21.11. Zdravověda s Mudr. Dagmar Balvínovou
- 24.11. Výroba mýdlíček na Vánoční jarmark
- 16.12. Vánoční besídka pro rodiče a rozdávání dárků
- 3. – 6.1. Tříkrálová sbírka v ŠD ve městě Úterý
- 11.1. Návštěva kostela sv. Jana Křtitele město Úterý
- 12.1. Návštěva Policie ČR
- 13.2.-19.2. Příměstský tábor Indiáni o jarních prázdninách
- 3.3. Naučná stezka Lesní
- 31.3. Uklidme Česko – úklid města Úterý
- 17.4. Soutěž Bingo v ŠD
- 22.4. Oslavujeme Den země
- 9.5. Den s Agamou Ignácem
- 27.5. Dobrodružné odpoledne s Morseovou abecedou
- 17.7- 21.7. Příměstský tábor Malý cestovatel – letní prázdniny

#### **Příloha č. 4 - Přehled školních a mimoškolních akcí MŠ**

23. 9.	Koulelo se koulelo, Bečov
10. 10.	Soutěž o nejkrásnějšího draka
13. 10.	Výstava draků
19. 10.	Dýňování s rodiči
25. - 26. 10.	Halloween a přespávání
21. 11.	Projektový den Zdravověda
28. 11.	Pečení vánočních perníčků
5. 12.	Mikulášská nadílka
21. 12.	Divadlo Šapitó: Potkali se u Betléma
25. 1.,	Krmítka do zahrady, ptačí „stopovačka,,
21. 2.	Stezka – Bouda, budka
22. 2.	Masopust, besídka
23. 3.	Workshop Jedlá zahrada
5. 5.	Velikonoční stezka s nadílkou, společně se ZŠ
11. 4.	Zdravotní divadélko, Edukuj
13. 4.	Den otevřených dveří
17. 4.	Exkurze u hasičů
18. 4.	Inka Rybářová, Bezdružice
26. 4.	Čarodějnický den, čarodějnická stezka
28. 4.	Farmapark u Toma
29. 4.	Oslavy 790 let města Úterý, vystoupení
11. 5.	Zápis do MŠ
15. 5.	Věda do školky, voda
17. 5.	Dravci na školní zahradě
19. 5.	Den včel, malý školkový kvíz a výroba svíček
24. 5.	Jsem srdcem dobrodruh, dobrodružná výprava
1. 7.	Den dětí, den plný balónků, stezka s odměnou
6. 6.	Besídka, Den pro rodinu, pasování na školáky
12. 6.	Exkurze, Ekofarma Útušice
19. 6.	Divadlo Šapitó, pásmo pohádek
22. 6.	Poslední školková noc - přespávání, hledání pokladu
29. 6.	Oslava světového dne bláta